

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное учреждение Ростовской области
«Городская поликлиника № 9» в г. Ростове-на-Дону
(ГБУ РО «ГП № 9» в г. Ростове-на-Дону)

ПРИКАЗ

30.11.2023

№ 210-К

г. Ростов-на-Дону

О назначении ответственного
за работу по профилактике коррупционных
и иных правонарушений

В целях соблюдения требований п.2 ст.13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений юрисконсульта Любушкину Ксению Владимировну.
2. Возложить на ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:
 - разработка и представление на утверждение проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т. д.);
 - проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками предприятия;
 - организация проведения оценки коррупционных рисков;
 - прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами предприятия или иными лицами;
 - организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
 - оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
 - проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов.

3. Утвердить должностную инструкцию ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ознакомить Любушкину К.В. с должностной инструкцией под роспись.

4. Назначить лицом, замещающим на время отсутствия (отпуск, болезнь, командировка, увольнение и т.п.) ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений начальника отдела кадров Куропятникову Маргариту Викторовну.

5. Секретарю ознакомить с приказом всех задействованных в приказе сотрудников.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a smaller loop and a short horizontal stroke.

А.В.Верховецкая